

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА – ИНТЕРНАТ № 1 «КАЗАЧЬЯ»**

352930 Краснодарский край, г. Армавир, ул. Новороссийская, 102,
т. 7-81-22, факс – 7-81-23, sheolanat@mail.ru

ПРИНЯТО
решением педагогического Совета
МБОУООШИ № 1 «КАЗАЧЬЯ»
протокол № 1 от 29.08.2020 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ МБОУООШИ № 1 «КАЗАЧЬЯ»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение устанавливает полномочия и порядок деятельности педагогического совета МБОУООШИ № 1 «КАЗАЧЬЯ» (далее - Педагогический совет).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом МБОУООШИ № 1 «КАЗАЧЬЯ» (далее - Школа).

1.3. Педагогический совет является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с уставом Школы, настоящим Положением решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции Школы.

1.4. Педагогический совет создается в целях управления организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализации образовательных программ начального общего и основного общего образования, дополнительных образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания обучающихся, совершенствования методической работы Школы, а также содействия повышению квалификации его педагогических работников.

1.5. Педагогический совет организуется в составе директора Школы, заместителей директора по учебной и воспитательной работе, заведующего библиотекой (библиотекаря), всех педагогических работников. В состав Педагогического также может входить председатель Попечительского совета Школы.

1.6. Председателем Педагогического совета является директор Школы. На первом заседании Педагогического совета утверждаются заместитель председателя и секретарь Педагогического совета на текущий учебный год.

1.7. Педагогический совет является постоянно действующим органом самоуправления Школы.

1.8. Педагогический совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Краснодарского края, муниципальными правовыми актами муниципального образования город Армавир, уставом Школы, настоящим Положением.

1.9. Деятельность Педагогического совета основывается на принципах добровольности и безвозмездности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.10. Члены Педагогического совета принимают участие в его работе на общественных началах.

2. Основные функции (компетенция) педагогического Совета

2.1. Основными задачами Педагогического совета являются:

- а) рассмотрение вопросов организации учебно-воспитательного процесса в Школе;
- б) изучение и распространение передового педагогического опыта;
- в) определение стратегии и тактики развития Школы;
- г) рассмотрение вопросов, связанных с поведением и обучением обучающихся.

2.2. Основными функциями Педагогического совета являются:

- а) рассмотрение и обсуждение концепции развития Школы;

б) рассмотрение и обсуждение планов учебно-воспитательной и методической работы Школы, при необходимости - плана развития и укрепления учебной и материально-технической базы Школы;

в) рассмотрение состояния, мер и мероприятий по реализации ФГОС НОО, ФГОС НОО ОВЗ и ФГОС ООО, в том числе учебно-программного, учебно-методического обеспечения образовательного процесса;

г) определение порядка проведения промежуточных аттестаций для обучающихся 2-8 классов;

д) рассмотрение состояния и итогов воспитательной работы Школы, состояния дисциплины обучающихся, заслушивание отчетов работы учителей, воспитателей, руководителей школьных методических объединений и других работников Школы;

е) рассмотрение состояния и итогов методической работы Школы, совершенствования педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения по реализуемым формам обучения;

ж) заслушивание и обсуждение опыта работы педагогов в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебных и методических пособий;

з) рассмотрение состояния, мер и мероприятий по совершенствованию инновационной, коррекционной, экспериментальной работы Школы;

и) рассмотрение и обсуждение вопросов, связанных с деятельностью структурных подразделений Школы, а также вопросов состояния охраны труда в Школе;

к) рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников Школы, их аттестации, а в необходимых случаях и вопросов о соответствии их квалификации выполняемой ими работе в Школе; внесение предложений о поощрении педагогических работников Школы;

л) рассмотрение вопросов и материалов самообследования Школы при подготовке его к лицензированию и государственной аккредитации;

м) определение направления образовательной деятельности Школы;

н) отбор и утверждение образовательных программ для использования в образовательной деятельности Школы;

о) рассмотрение вопросов организации платных образовательных услуг в Школе;

п) заслушивание отчетов директора Школы о создании условий для реализации образовательных программ в Школе;

р) принятие решений об исключении из Школы обучающихся, достигших возраста пятнадцати лет за неоднократно совершенные грубые нарушения устава Школы в порядке, предусмотренном Законом Российской Федерации «Об образовании в РФ»;

с) принятие решений о переводе обучающихся в следующий класс;

т) рассмотрение состояния и итогов учебной работы Школы, результатов промежуточной и итоговой государственной аттестации, мер и мероприятий по их подготовке и проведению, причин и мер по устранению отсева обучающихся;

у) принятие решения об освобождении обучающихся от прохождения промежуточной аттестации.

2.3. Педагогический совет обеспечивает:

а) использование современных педагогических и управленческих технологий в повседневной деятельности работников Школы;

б) повышение профессионального уровня педагогических работников;

в) инновационное развитие Школы.

2.4. Педагогический совет организует:

а) культурно-педагогическое пространство для профессионального совершенствования педагогов;

б) взаимодействие структурных подразделений и педагогических работников Школы.

2.5. Педагогический совет утверждает:

а) кандидатуры для награждения государственными, ведомственными, отраслевыми наградами;

б) кандидатуры для участия во Всероссийском конкурсе лучших учителей в рамках приоритетного национального проекта «Образование»;

в) кандидатуры для награждения за успехи в профессиональной деятельности разных уровней.

3. Организация деятельности Педагогического Совета

3.1. Работу Педагогического совета организует председатель Педагогического совета. Председатель Педагогического совета созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола. В отсутствие председателя Педагогического совета его функции осуществляет заместитель председателя Педагогического совета.

3.2. Из состава Педагогического совета избирается открытым голосованием секретарь. Секретарь Педагогического совета принимает и регистрирует материалы, представленные на заседание Педагогического совета, ведет протокол заседания Педагогического совета.

3.3. План работы Педагогического совета составляется на учебный год, рассматривается на заседании Педагогического совета и утверждается приказом директора Школы.

3.4. Заседания Педагогического совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть.

3.5. Заседание Педагогического совета созывается его председателем по собственной инициативе, а также по требованию члена Педагогического совета.

3.6. Заседание Педагогического совета является правомочным, если все члены Педагогического совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Педагогического совета. На заседании Педагогического совета с правом совещательного голоса могут присутствовать по приглашению медицинские работники Школы, родители (законные представители) обучающихся, члены Совета Школы, другие работники Школы.

3.7. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих.

3.8. Каждый член Педагогического совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

3.9. Решения, принятые по вопросам, указанным в подпунктах «г», «н», «р», «с», «у», «ф» пункта 2.2., пункте 2.5. настоящего Положения и не противоречащие законодательству, являются обязательными в деятельности Школы.

3.10. Решения, принятые по остальным вопросам, указанным в пункте 2.2. настоящего Положения принимаются в форме рекомендаций и иных актов, не имеющих правового характера. Решение Педагогического совета по данным вопросам может являться основанием для подготовки приказа директора Школы.

3.11. Решения Педагогического совета по вопросам, отнесенным к его компетенции, оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем Педагогического совета. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу.

3.12. Протоколы Педагогического совета являются документами постоянного хранения, включаются в номенклатуру дел Школы и сдаются по акту при приеме и сдаче дел Школы. Протоколы заседаний Педагогического совета доступны для ознакомления всем членам Педагогического совета, а также иным лицам (работникам Школы, её обучающимся классом средней ступени, их родителям и законным представителям).

3.13. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях Педагогического совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

3.14. Председатель Педагогического совета организует систематическую проверку выполнения принятых решений и итоги проверки ставит на обсуждение Педагогического совета.

4. Права и ответственность членов Педагогического Совета

4.1. Член Педагогического совета имеет право:

4.1.1. Принимать участие в обсуждении и принятии решений Педагогического совета, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Педагогического совета;

4.1.2. Требовать от администрации лица предоставления всей необходимой для участия в работе Педагогического совета информации по вопросам, относящимся к компетенции Педагогического совета.

4.2. Каждый член Педагогического совета обязан посещать все заседания Педагогического совета, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.

4.3. Педагогический совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию. Директор лицея вправе самостоятельно принимать решение в случае отсутствия решения Педагогического совета в установленные сроки. 5.

5. Заключительные положения.

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором Школы и действует бессрочно, до замены его новым Положением.

5.2. Настоящее Положение действует в отношении всех педагогических работников Школы.

5.3. Дополнения и изменения в данное Положение вносятся решением заседания педагогического совета Школы.

5.4. При изменении нормативно – правовой основы составления Положения, переименования Школы и пр., составляется новое Положение, при этом старое утрачивает силу.