

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА – ИНТЕРНАТ № 1 «КАЗАЧЬЯ»**

352930 Краснодарский край, г. Армавир, ул. Новороссийская, 102,
т. 7-81-22, факс – 7-81-23, shcolanat@mail.ru

П Р И К А З

«31» августа 2020 года

№ 01.20–141

г. Армавир

**О запрете незаконного сбора денежных средств с родителей
(законных представителей) обучающихся МБОУООШИ № 1 «КАЗАЧЬЯ»**

В соответствии с Законом РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», на основании письма Министерства образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края от 19 июля 2019 г. № 47-01-13-14677/19 «О недопущении незаконных сборов денежных средств родителей обучающихся», приказов управления образования администрации МО город Армавир от 14 сентября 2014 г. № 670 «Об использовании рабочих тетрадей в образовательной деятельности общеобразовательными организациями в 2018 – 2019 учебном году», от 14.08.2019 г. № 606 «О реализации комплекса мер по недопущению незаконных сборов денежных средств родителей (законных представителей) обучающихся», в целях обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего образования, а также в целях соблюдения принципа добровольности при привлечении денежных средств граждан и предупреждения незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся МБОУООШИ № 1 «КАЗАЧЬЯ» (далее – Школа), п р и к а з ы в а ю:

1. Всем сотрудникам школы не допускать неправомερных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся школы, принуждения со стороны работников Школы, органов самоуправления и родительской общественности к сбору денежных средств, внесению благотворительных взносов.

2. Учителям начальных классов и воспитателям 5-9 классов осуществлять своевременный и постоянный контроль за деятельностью родительского комитета класса, не допускать оказания давления на родителей класса по поводу сбора денежных средств. Обо всех случаях неправомερных действий родительского комитета незамедлительно докладывать директору Школы.

3. Запретить сотрудникам Школы сбор наличных денежных средств на проведение культурно-массовых мероприятий (организация экскурсий и посещения театров; организация праздников, оформление праздничных мероприятий; поздравление учащихся, приобретение призов; фотографирование; приобретение дополнительных пособий и расходных материалов и др.), организуемых для учащихся по запросу родителей на добровольной основе во внеурочное время.

4. Учителям начальных классов и воспитателям 5-9 классов довести до сведения родителей (законных представителей) информацию о постоянно действующей «горячей линии», а так же довести до сведения родителей информацию об электронной почте школы и «виртуальной приемной» на сайте школы.

5. Принимать оплату добровольных пожертвований, целевых взносов посредством безналичных расчетов через лицевой счет МБОУООШИ № 1 «КАЗАЧЬЯ» в соответствии с Положением о порядке привлечения и учета добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц Школы.

6. Представлять ежегодно публичные отчеты о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств Школы.

7. Обеспечить размещение полной и объективной информации о порядке привлечения целевых взносов и пожертвований, порядке обжалования неправомерных действий по привлечению дополнительных финансовых средств в школе в доступном для родителей (законных представителей) месте и на сайте школы.

8. В протоколы родительских собраний вносить все вопросы, поднимаемые на родительских собраниях, с отражением в обязательном порядке принимаемых решений по каждому вопросу и возникающих разногласий, при этом исключить формальность при ведении протоколов родительских собраний.

9. Работникам Школы, работающим с копировальной техникой, не допускать взимание платы с учащихся за изготовление копий документов для ведения личных дел; для организации итоговой и промежуточной аттестации; семинарских, лекционных и практических занятий; для предоставления в установленном порядке персональных данных в военный комиссариат, в медицинские учреждения.

10. За неисполнение требований данного приказа вносить предложения о привлечении виновных сотрудников к дисциплинарной ответственности, вплоть до освобождения от занимаемой должности.

11. Гусейновой Е.Н., заместителю директора по УР:

1) довести до сведения каждого педагогического работника содержание данного приказа до 05.09.2020 г.;

2) осуществлять контроль за исполнением данного приказа учителями начальных классов и учителями – предметниками.

12. Учителю математики и информатики – Федорцовой В.М., ответственной за размещение информации на школьном сайте, разместить данный приказ на школьном сайте в разделе «Антикоррупция».

13. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

14. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор МБОУООШИ № 1 «КАЗАЧЬЯ»:

А.В. Орлов

Проект приказа подготовлен и внесён:
заместителем директора по УР:

Е.Н. Гусейновой