Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение –
средняя общеобразовательная школа № 1 «Казачья»
352930 Краснодарский край, г. Армавир, ул. Новороссийская, 102,
т. 7-81-22, факс – 7-81-23, shcolanat@mail.ru

ПРИНЯТО
решением педагогического Совета
МАОУ-СОШ № 1 «Казачья»
протокол № 1 от 01.09.2023 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
директор МАОУ-СОШ № 1 «Казачья»
_____А.В. Зуев
«01» сентября 2023 года
Приказ от 31.08.2022 г. № 01.20 – 194
на основании решения педагогического Совета
протокол от 01.09.2023 г. № 1

Зуев Алексей Владимирович

Digitally signed by Зуев Алексей Владимирович
DN: C=RU, S=Краснодарский край, L=Армавир, T=Директор, O=" МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ-СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1 ""КАЗАЧЬЯ""", СНИЛС=12202343382, ИНН=230211308663, E=shcolanat@mail.ru, G=Алексей Владимирович, SN=Зуев, CN=Зуев Алексей Владимирович
Reason: I am approving this document with my legally binding signature
Location: your signing location here
Date: 2023.09.19 12:00:19+03'00'
Foxit Reader Version: 10.1.1

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В МАОУ-СОШ № 1 «Казачья»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующими нормативно - распорядительными документами:

- федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- с приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 "Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования" (в ред. приказа Минобрнауки России от 26.11.2010 № 1241);
- письмом Минобрнауки России от 12.05.2011 № 03-296 "Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования";
- постановлением Главного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям организации обучения в общеобразовательных учреждениях"» (далее СанПиН 2.4.2.2821-10).
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 мая 2021 года № 287 «Об утверждении федерального образовательного стандарта основного общего образования»
- Уставом МАОУ-СОШ № 1 «Казачья» (далее – Школа).

1.2. Внеурочная деятельность обучающихся – специально организованная деятельность обучающихся 1-4 и 5-10 классов, реализующих ФГОС НОО, ООО, СОО представляющая собой неотъемлемую часть образовательного процесса в Школе, отличная от урочной системы обучения (далее – внеурочная деятельность).

1.3. Внеурочная деятельность – часть учебного плана. Учебный план является компонентом основной образовательной программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования Школы. Учебный план определяет введение в действие и реализацию требований ФГОС, определяет общий объём учебной нагрузки, объём максимальной

аудиторной нагрузки, состав и структуру обязательных предметных областей, направления внеурочной деятельности.

1.4. Время, отведенное на внеурочную деятельность, составляет 10 недельных часов и не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию основной образовательной программы

1.5. Содержание занятий внеурочной деятельности формируется с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей) путем анкетирования обучающихся и родителей (законных представителей).

1.6. При организации внеурочной деятельности обучающихся Школой могут использоваться возможности учреждений дополнительного образования, культуры, спорта.

1.7. При организации внеурочной деятельности целесообразно использовать разнообразные формы организации деятельности обучающихся (экскурсии, кружковые и секционные занятия, клубные заседания, круглые столы, конференции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики, учебные курсы по выбору и т.д.).

1.8. При организации внеурочной деятельности Школа может реализовывать часы, отведенные на внеурочную деятельность, и в каникулярное время.

2. Цель и задачи

2.1. Целью внеурочной деятельности является содействие в обеспечении достижения ожидаемых результатов обучающихся 1-4 классов в соответствии с основной образовательной программой начального общего образования Школы, 5-9 классов в соответствии с основной образовательной программой основного общего образования, 10-11 классов в соответствии с основной образовательной программой среднего общего образования .

2.2. Занятия внеурочной деятельности способствуют приобретению образовательных результатов, направленных на формирование первичных представлений о гражданственности и патриотизме, формирование нравственных чувств и этического сознания, формирование творческого отношения к учению, труду, жизни, формирование ценностного отношения к здоровью и здоровому образу жизни, ценностного отношения к природе, окружающей среде, формирование представлений об эстетических идеалах и ценностях.

2.3. Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей обучающихся путем предоставления широкого спектра занятий, направленных на развитие детей.

3. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности.

3.1. Направления и виды внеурочной деятельности определяются в соответствии с основной образовательной программой начального общего образования Школы. Подбор направлений, форм и видов деятельности должен обеспечить достижение планируемых результатов обучающихся в соответствии с основной образовательной программой НОО, ООО, СОО Школы.

3.2. Школа самостоятельно разрабатывает и утверждает виды внеурочной деятельности по следующим **по направлениям**: дополнительное изучение учебных предметов, формирование функциональной грамотности, профориентационная работа, развитие личности и свмореализация обучающихся; **по видам**: игровая, познавательная, досугово - развлекательная деятельность (досуговое общение), проблемно-ценностное общение; художественное творчество, социальное творчество (социальная преобразующая добровольческая деятельность); техническое творчество, трудовая (производственная) деятельность, спортивнооздоровительная деятельность; туристско-краеведческая деятельность и др.; **в формах**: экскурсии, кружки, секции, олимпиады, викторины,

конкурсы, проекты, соревнования, поисковые исследования через организацию деятельности обучающегося во взаимодействии со сверстниками, педагогами, родителями.

3.3. Внеурочная деятельность – составная часть учебно-воспитательного процесса в Школе. Внеурочная деятельность может быть: *учебной* – один из видов деятельности школьников, направленный на усвоение теоретических знаний и способов деятельности в процессе решения учебных задач; *внеучебной* – направленной на социализацию обучаемых, развитие творческих способностей школьников во внеучебное время. Чередование учебной и внеурочной деятельности в рамках реализации основной образовательной программы определяет общеобразовательное учреждение.

3.4. Обучающиеся, их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности

3.5. План внеурочной деятельности для класса или параллели определяется в конце учебного года.

3.6. Предварительный выбор программ внеурочной деятельности на следующий учебный год обучающимися производится во втором полугодии на основе анкетирования.

3.7. Для обучающихся 1 классов набор направлений и программ внеурочной деятельности предлагается на родительском собрании.

3.8. В сентябре формируются группы для проведения занятий внеурочной деятельности.

3.9. Занятия внеурочной деятельности проводятся не ранее, чем через 30 мин. после окончания последнего урока.

3.10. Перемена между занятиями внеурочной деятельности продолжительностью не менее 10 мин.

4. Организация внеурочной деятельности.

4.1. Образовательные программы внеурочной деятельности разрабатываются и утверждаются Школой самостоятельно. Возможно использование авторских программ.

4.2. Образовательные программы внеурочной деятельности могут быть различных типов: комплексные; тематические; ориентированные на достижение результатов; по конкретным видам внеурочной деятельности; индивидуальные и др.

- Комплексные образовательные программы предполагают последовательный переход от воспитательных результатов первого уровня к результатам третьего уровня в различных видах внеурочной деятельности.
- Тематические образовательные программы направлены на получение воспитательных результатов в определенном проблемном поле и используются при этом возможности различных видов внеурочной деятельности.
- Образовательные программы, ориентированные на достижение результатов определенного уровня (первого, первого и второго, второго и третьего и т. д.), могут иметь возрастную привязку.
- Образовательные программы по конкретным видам внеурочной деятельности - игровая, познавательная, спортивно-оздоровительная и др.
- Возрастные образовательные программы могут соотноситься с возрастными категориями: для младших школьников и др.
- Индивидуальные образовательные программы для обучающихся - программы для детей с неординарными способностями, особенностями состояния здоровья, развития.

4.3. Требования к структуре рабочей программы по внеурочной деятельности.

Программа внеурочной деятельности включает в себя следующие обязательные разделы: Программы отдельных учебных предметов, курсов должны содержать:

1) титульный лист:
2) пояснительную записку, в которой конкретизируются общие цели образования с учетом специфики курса внеурочной деятельности;
3) общую характеристику курса внеурочной деятельности;
4) описание места курса в учебном плане;
5) описание ценностных ориентиров содержания курса внеурочной деятельности;
6) личностные, метапредметные и предметные результаты освоения конкретного курса внеурочной деятельности;
7) содержание курса внеурочной деятельности;
8) титульный лист к КТП;
9) тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности обучающихся;
10) описание материально-технического обеспечения курса внеурочной деятельности.

Требования к оформлению и содержанию структурных элементов программы внеурочной деятельности.

На **титульном листе** программы внеурочной деятельности указывается: наименование образовательного учреждения; где, когда и кем утверждена программа; название программы; направление внеурочной деятельности; Ф.И.О., должность, автора (авторов) программы; название примерной программы, на основании которой составлена рабочая программа, автор, год издания.

Пояснительная записка конкретизирует:

- нормативные акты и учебно-методические документы, на основании которых разработана рабочая программа (ФГОС, соответствующая Примерная ООП, примерная программа по курсу внеурочной деятельности);
- общие цели образования с учетом специфики курса внеурочной деятельности;
- роль курса внеурочной деятельности в достижении обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы Школы (указывается направленность программы на формирование личностных, метапредметных и предметных результатов освоения конкретного курса внеурочной деятельности);
- обоснование выбора содержания части программы по курсу, формируемой участниками учебно-воспитательного процесса.

Общая характеристика курса внеурочной деятельности.

В данном разделе необходимо раскрыть роль и значимость предмета с точки зрения целей общего образования (с опорой на концепцию соответствующего ФГОС), современных требований к выпускнику. Расставляются акценты в осуществлении связи обучения по курсу внеурочной деятельности с практикой и с актуальными проблемами современности.

Описание места курса внеурочной деятельности в учебном плане Школы.

Показать классы, в которых планируется освоение данной рабочей программы и количество часов, выделяемое на освоение программы, а также разделение на инвариантную и вариативную

(формируемую участниками учебно-воспитательного процесса) части. Возможно, расписать количество часов по неделям и годам обучения в табличном виде.

Личностные, метапредметные и предметные результаты освоения конкретного курса.

В рабочие программы необходимо включать не обобщенные требования к результатам, сформулированные в ФГОСах, а включать формулировки результатов из авторских программ разработчиков УМК или примерной ООП соответствующего уровня общего образования. В данном разделе отражаются личностные, метапредметные и предметные результаты освоения учебного предмета, курса, согласующиеся с поставленными ранее целями освоения рабочей программы. Результаты отражают индивидуальные, общественные и государственные потребности, сформулированы в деятельностной форме, что позволяет затем разрабатывать необходимые контрольно-измерительные материалы для оценки степени достижения запланированных результатов. Предполагается, что все результаты будут разбиты по годам обучения.

Содержание курса включает:

- наименование разделов программы внеурочной деятельности и характеристика основных содержательных линий,
- перечень практических работ, экскурсий
- направления проектной деятельности обучающихся,
- использование резерва времени .

Тематическое планирование с определением основных видов деятельности учащихся (на уровне учебных действий):

- разделы программы;
- темы, входящие в данный раздел;
- основное содержание по темам;
- характеристика основных видов деятельности ученика (на уровне учебных действий), универсальные учебные действия, осваиваемые в рамках изучения темы.

Тематическое планирование, как и вся рабочая программа, составляется на один учебный год или на уровень образования (начальное общее, основное общее, среднее общее образование). Указывается разбивка содержания внеурочной деятельности по часам и годам обучения.

Описание материально-технического обеспечения образовательного процесса:

- печатные пособия;
- экранно-звуковые пособия (могут быть в цифровом виде);
- технические средства обучения (средства ИКТ);
- цифровые и электронные образовательные ресурсы;
- учебно-практическое и учебно-лабораторное оборудование;
- натуральные объекты;
- демонстрационные пособия; - музыкальные инструменты;
- натуральный фонд.

4.4. Чередование учебной и внеурочной деятельности в рамках реализации основной образовательной программы начального общего образования определяет Школа.

4.5. Занятия внеурочной деятельности могут проводиться учителями начальных классов, учителями – предметниками, педагогами учреждений дополнительного образования.

5. Организация управления.

Контроль проведения занятий внеурочной деятельности осуществляет заместитель директора по учебной работе и заместитель директора по воспитательной работе по плану, утвержденному директором Школы, по следующим направлениям: оценка содержания и качества программ внеурочной деятельности, организация проведения занятий внеурочной деятельности, система оценивания обучающихся.

5. 1. Требования к организации внеурочной деятельности.

5.1.1. Школа может реализовывать внеурочную деятельность по программам, разработанным в соответствии с требованиями ФГОС НОО и основными концептуальными положениями УМК и по программам, разработанным образовательными учреждениями.

5.1.2. Оптимальный объём программы внеурочной деятельности составляет 33 – 66 часов в 1 классе, 34-68 часов во 2-9 классах, наполняемость групп от 10 до 30 человек.

5.1.3. Программное обеспечение внеурочной деятельности опирается на социальный заказ, имеющиеся возможности и особенности образовательного процесса с целью максимального удовлетворения потребностей обучающихся во внеурочной деятельности, ее дифференциации и индивидуализации.

5.1.4. Планируемые результаты служат ориентировочной основой для проведения не персонифицированных мониторинговых исследований, составления портфеля достижений младшего школьника в целях определения эффективности воспитательной деятельности.

5.1.5. Программа должна соответствовать нормативно-правовым требованиям к внеурочной деятельности, в том числе утвержденным СанПиН.

5.1.6. Выбор форм внеурочной деятельности должен опираться на гарантию достижения результата определенного уровня; при разработке программы необходимо выстраивать логику перехода от результатов одного уровня к результатам другого.

5.2. В определении содержания программ школа руководствуется педагогической целесообразностью и ориентируется на запросы и потребности обучающихся и их родителей (законных представителей).

5.3 Интеграция возможностей общего и дополнительного образования при организации внеурочной деятельности.

5.3.1. При организации внеурочной деятельности на базе учреждений дополнительного образования, культуры, спорта заключается договор о реализации внеурочной деятельности младших школьников.

5.3.2. Механизмы интеграции: разработка и осуществление совместных программ и проектов, отдельных дел и акций, направленных на решение воспитательных задач; кооперация ресурсов и обмен ресурсами (интеллектуальными, кадровыми, информационными, финансовыми, материально-техническими и др.); предоставление услуг (консультативных, информационных, технических и др.); взаимообучение специалистов, обмен передовым опытом; совместная экспертиза качества внеурочной деятельности**.**

5.4. Классификация результатов внеурочной деятельности:

5.4.1. Первый уровень результатов - приобретение школьником социальных знаний (об общественных нормах, устройстве общества, о социально одобряемых и неодобряемых формах

поведения в обществе и т.п.), первичного понимания социальной реальности и повседневной жизни.

5.4.2.Второй уровень результатов - получение школьником опыта переживания и позитивного отношения к базовым ценностям общества (человек, семья, Отечество, природа, мир, знания, труд, культура), ценностного отношения к социальным реальностям в целом.

5.4.3. Третий уровень результатов - получение школьником опыта самостоятельного общественного действия в открытом социуме, за пределами дружественной среды школы, где не обязательно положительный настрой.

5.5. Оценка качества и утверждения программы внеурочной деятельности.

5.5.1. Использование программ внеурочной деятельности предполагает проведение следующих процедур:

- обсуждение программ на ШМО;
- внутреннее рецензирование;
- рассмотрение программы внеурочной деятельности на педагогическом совете Школы,
- утверждение директором Школы,
- внешнее рецензирование, если программа авторская.

6. Делопроизводство

6.1. Фиксирование проведенных занятий внеурочной деятельности, их содержания, посещаемости обучающихся производится в специальном журнале внеурочной деятельности по классам.

6.2. Журнал является финансовым документом, поэтому при его заполнении необходимо соблюдать правила оформления журналов.

7. Заключительные положения.

7.1. Настоящее Положение является бессрочным.

7.2. Дополнения и изменения в данное положение вносятся решением заседания педагогического совета Школы.

7.3. При изменении нормативно – правовой основы составления Положения, переименования Школы и пр., составляется новое Положение, при этом старое утрачивает силу.